

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| INSTRUCTIVO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA | RG-EPMMQ-2012-004 RG-EPMMQ-2014-019 RE-EPMMQ-2019-65 RG-EPMMQ-2020-011 | 29 de junio de 2012 14 de julio de 2014 20 de agosto de 2019 6 de febrero de 2020 | INSTRUCTIVO CAJA CHICA |
| INSTRUCTIVO PARA LA ADQUISICIÓN DE OBRAS BIENES Y SERVICIOS DE LA EPMMQ | RG-EPMMQ-2012-012 | 3 de septiembre de 2012 | INSTRUCTIVO DE ADQUISICIONES |
| CODIGO DE ÉTICA | RG-EPMMQ-2013-031 | 26 de agosto de 2013 | CODIGO DE ETICA |
| REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO | MRL-DRTSP2-2013-1854-R2-KQ | 31 de octubre de 2013 | RIT |
| NORMA TÉCNICA DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ESCALAS DE LA EPMMQ | RE-GG-EPMMQ-2018-066 RE-GG-EPMMQ-2019-006 | 27 de junio de 2018 28 de enero de 2019 | NORMA TÉCNICA DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS |
| ESCALA DE REMUNERACIÓN MENSUAL UNIFICADA PARA EL PERSONAL DE LA EPMMQ | RG-EPMMQ-2013-050 | 27 de diciembre de 2013 | ESCALA DE REMUNERACION MENSUAL EPMMQ |
| MANUAL DE BIENES | RG-EPMMQ-2014-021 | 25 de Julio del 2014 | MANUAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL DE BIENES |
| MANUAL DE PRESUPUESTO V1.0 | RG-EPMMQ-2014-022 | 5 de Agosto del 2014 | MANUAL DE PRESUPUESTO |
| MANUAL DE TESORERÍA V1.0 | RG-EPMMQ-2015-006 | 20 de Febrero del 2015 | MANUAL DE TESORERÍA |
| PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (FASE PREPARATORIA E ÍNFIMA CUANTÍA) V2.0 | RE-GG-EPMMQ-2019-034 | 22 de abril de 2019 | PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA |
| DELEGADO RESPONSABLE DE ATENDER LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMITÉ DE TRANSPARENCIA | RG-EPMMQ-2015-010 | 27 de marzo de 2015 | RESOLUCION |
| REGLAMENTO INTERNO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS, ALIMENTACIÓN Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAÍS A FAVOR DE LAS Y LOS SERVIDORES DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA METRO DE QUITO – EPMMQ | N/A | 20 de abril de 2015 | REGLAMENTO DE VIÁTICOS |
| REGLAMENTO INTERNO DE PLANIFICACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA METRO DE QUITO | RG-EPMMQ-2015-036 | 07 de octubre de 2015 | REGLAMENTO DE PLANIFICACIÓN EPMMQ |
| REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO | ACTA DIRECTORIO-EPMMQ-2015-011 | 22 de diciembre de 2015 | RIATH |
| INSTRUCTIVO DE CUSTODIA DE GARANTÍAS RECIBIDAS POR PROCESOS CONTRACTUALES | N/A | 10 de febrero de 2016 | CUSTODIA DE GARANTÍAS |
| INSTRUCTIVO PARA LA GESTIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN (PAC) | N/A | 31 de mayo de 2017 | INSTRUCTIVO PAC |
| REGLAMENTO DE CONCESIÓN DE ANTICIPOS PARA LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA METRO DE QUITO | RE-GG-EPMMQ-2018-001 | 02 de enero de 2018 | REGLAMENTO DE ANTICIPOS |
| NORMA TECNICA DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA METRO DE QUITO-EPMMQ | RE-GG-EPMMQ-2019-054 | 27 de junio de 2019 | NORMA DE EVALUACION DE DESEMPEÑO |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| "NO APLICA", porque la Empresa Pública Metropolitana Metro de Quito no ha declarado información como reservada." | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 30/11/2020 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | GERENCIA JURÍDICA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | MARCELO SÁNCHEZ | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | marcelo.sanchez@metrodequito.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 3827-860 - EXTENSIÓN 3500 | | |